

Commission consultative du Vivre ensemble
Rapport de la réunion du 27 janvier 2025

Lieu de rencontre : Centre Gaston Stein, salle jaune **Début :** 19h00 **Fin :** 21:15

Ordre du jour:

1. Meilleurs vœux pour 2025
2. Approbation du rapport de la dernière réunion du 16.12.2024.
3. Planning et priorités pour 2025 :
 - Poter Café
 - Bierger Atelier
 - Soirée du film
 - Réception nouveaux résidents
 - Fiesta Intégrale
 - Définition d'autres activités
4. Retour de la dernière réunion avec les représentants du CCVEI du 16.12.24
5. Divers

1. Meilleurs vœux pour 2025

- GSC a adressé ses meilleurs vœux aux membres de la commission. Il a par ailleurs souhaité la bienvenue aux 2 nouveaux membres : Mme Laurence Olivier et Dr Tarik Chergui.

2. Approbation du rapport de la dernière réunion du 16.12.2024

- Le rapport de la réunion du 16.12.2024 a été approuvé par la commission.

3. Planning et priorités pour 2025

- **Poter Café (PC)**
- En 2024, GSC et SYP avaient assisté au Café des langues organisé par l'ASTI à Dommeldange / Luxembourg-ville avec près de 50 participants venant de tout le pays (Luxbg-ville, Rumelange, Differdange etc). Il y avait des tables de conversation de 4 avec un animateur par table, donc plus de 10 animateurs ce qui est beaucoup ! Il a estimé qu'une présence à Junglinster de 10-20 citoyens de notre commune ou des alentours peut être considérée comme un succès.
- La commission décide de fixer les PC sur base des mêmes jours du mois (1^{er} samedi PC CIPA et 3^{ème} jeudi PC Ôpen) jusqu'en juillet 2025 afin de créer une régularité de la prestation.

- Un document a été circulé pour renseigner les disponibilités des membres de la commission pour animer une table de conservation. Trop peu de membres se sont manifestés.
- Il est primordial de mettre en place une liste de modérateurs et remplaçants afin de pouvoir assurer les différentes langues et dates de PC.
 - On pourrait s'adresser aux écoles de langues, etc.
- Chaque association / club de la commune de Junglinster est libre de se proposer en tant qu'organisateur d'un PC.
- Il a été relevé que Ôpen a commencé à proposer un café de langue en FR le samedi soir.
- JBA enverra un courriel de rappel des dates à tous ses contacts PC et mettra aussi une annonce sur HOLPR.
- Suivant la proposition de l'échevin, M. Raphaël Schmitz, la commission a rédigé un avis pour souligner le besoin de pouvoir mettre des affiches (à renouveler tous les 4-6 mois) à certains endroits stratégiques dans la commune de Junglinster, surtout pour promouvoir les PC.
 - La commission a validé cet avis qui sera envoyé cette semaine au collège échevinal.
- **Bierger Atelier 06/02**
- 25 personnes se sont inscrites jusqu'au 26/01 (rem. 50 en tout) ; NDR a invité les membres de la commission de s'inscrire.
- Une invitation a été envoyée à tous les clubs et associations dans la commune, ainsi qu'aux personnes sélectionnées par hasard sur base de la clef de répartition des différentes nationalités.
- Le thème : comment améliorer les événements dans la commune de Junglinster ? Comment attirer les citoyens qui ne viennent normalement pas ?
- Le bourgmestre, M. Ben Ries, a rejeté l'idée de discuter la question du bénévolat ; NDR va demander à l'ASTI de revoir leur proposition d'encadrement de cet atelier.
- **Soirée du film**
- Le bourgmestre a proposé d'intégrer cette projection au planning du programme lors de la visite du bourgmestre de Pineto (prévu 09 & 10.05.2025) ; un projet de jumelage entre cette ville italienne et Junglinster est en cours.
- La commission a exprimé une préférence pour le samedi 10.05 à partir de 17h00, la projection sera suivie d'une discussion avec l'équipe rédactionnelle et certains acteurs.
- Il sera important de clarifier avec Mme Galati si cette date sera encore à disposition. Ensuite il sera important de rédiger une liste des structures ou personnes à inviter, p.ex. l'ambassade italienne au Luxembourg, la société des Abruzzais, etc.
 - VLE & SMI se proposent pour aider avec cette démarche.
 - GSC va contacter Mme Galati.
 - Un petit groupe de travail va s'occuper de l'organisation : GSC, NDR, VLE, SMI & JBA
- **Fiesta Intégrale et réception nouveaux résidents**
- Voir document envoyé par NDR avec un aperçu de tous les points à respecter / tenir en compte, veuillez-lui en faire part de vos observations, etc.
- Il nous faut un concept qui lie les deux événements.
- Impliquer les clubs et associations pour sonder leurs avis / propositions.
- Contacter les anciens participants, mais aussi encourager d'autres à y participer ; vérifier l'idée de prévoir un stand pour les habitants du Foyer Eurohôtel ; on pourrait envisager un ratio 7 anciens vis à vis 4 nouveaux ?

- En ce qui concerne les bons d'achat offerts par la commune aux nouveaux résidents qui s'inscrivent à cet événement : ce seront uniquement prévus pour des consommations au FI et non-remboursable. Il serait éventuellement possible de prévoir des bons à distribuer aux personnes démunies (p.ex. via contact avec le bureau social et le curé) afin de les encourager à y participer.
- **D'autres activités**
- 15.02.2025 Soirée bien être au centre culturel tout le monde est le bienvenu.
- VEK mettra MRP en contact avec la commission de la santé.

4. Retour de la dernière réunion avec les représentants du CCVEI du 16.12.24

- JBA enverra le rapport aux membres de la commission qu'on pourra discuter lors de la prochaine réunion.

5. Divers

- NDR a expliqué que le collège échevinal est en train de vérifier les candidatures pour le poste de coordinateur / coordinatrice interculturel et diversité.
- Les membres de la commission présents ont donné leur accord pour la distribution de la liste téléphonique à tous les membres de la commission.
- TCH souhaite être ajouté au groupe WhatsApp de la commission.

Les prochaines réunions de la commission auront lieu en 2025 :

- 24.02
- 31.03
- 28.04
- 26.05
- 30.06
- 28.07
- 25.08 – peut-être pas nécessaire pendant les grandes vacances ?
- 22.09 – avant la réception et la Fiesta Intégrale
- 27.10
- 24.11
- 15.12

Ces dates peuvent être modifiées ou annulées en fonction des décisions futures.

Le président
Gilles Schlessler

La secrétaire
Jane Barton