

**Commission consultative du Vivre ensemble
Rapport de la reunion du 22 juillet 2024**

Lieu de la réunion: salle jaune au Centre Gaston Stein **Début:** 19:00 **fin:** 21:15

Ordre du jour :

1. Bienvenue Mme Fatima Kwider
2. Approbation du rapport de la dernière réunion du 17.06
3. Bilan Potercafé du 06.07 et du 09.07 et de la réception des nouveaux habitants du 29.06
4. Discussion suite à la formation kick-off et la présentation des statistiques par le Centre d'Etude et de Formation Interculturelles et Sociales
5. Divers

Rapport :

1. Présentation de notre nouveau membre

- Fatima se présente brièvement, elle parle l'arabe et le français, ainsi qu'un peu d'anglais et de luxembourgeois.
- Comme défini par le ROI applicable à notre commission, il ne peut y avoir plus de 18 membres. Le Conseil lancera donc prochainement un nouvel appel à candidatures.

2. Approbation du rapport de la dernière reunion du 17/06

- JBA n'a reçu aucun commentaire sur le rapport de réunion et la commission l'a approuvé à l'unanimité.

3. Feedback de la reception pour les nouveaux residents du 29 juin

- Le nombre de participants était inférieur au nombre d'inscrits.
- La question de savoir si l'événement a été un succès dépend du point de vue adopté :
- Les participants ont apprécié la visite guidée et le barbecue, mais ont manifesté peu d'intérêt pour les rencontres avec les clubs et associations.
- Les représentants des clubs et associations n'ont pas apprécié le peu d'intérêt pour leurs stands alors qu'ils avaient pris la peine de tout mettre en place.
 - Un grand merci à tous ceux qui ont aidé, en particulier Steve !
- Nous devons définir un objectif clair pour cet événement à l'avenir et nous organiser en conséquence.
- Il faut répondre aux questions suivantes :
 - Serait-il préférable de revenir à la politique initiale d'offrir des boissons et des collations à l'étage afin de maintenir les participants à proximité des stands ?
 - Pourrait-on accueillir les nouveaux résidents d'une manière différente ?
 - Faut-il coupler cet événement avec une future Fiesta Integrale ?
 - Qu'est-ce que la commission pourrait présenter sur un stand à l'avenir ?
 - Quel est le budget pour cet événement ?

4. Feedback des derniers Poter-Cafés et next steps

- Le dernier café Poter s'est tenu au café du CIPA le 06.07.24.
- Toutes les personnes inscrites étaient présentes - environ 15 au total.
- L'événement s'est très bien déroulé avec deux grandes tables pour EN & FR.
- Le personnel du café du CIPA a été très accueillant.
- La commission a convenu que nous devons expliquer plus clairement le concept d'un « Potercafé » et, en général, promouvoir davantage les dates, car il y a beaucoup de potentiel pour attirer plus de participants.
- Certains membres travailleront sur un support visuel à publier dans le prochain magazine Junglinster ; la date limite pour la soumission du contenu est le 04.08.24.

Les dates suivantes Samedi matin de 10h00 à 11h45 au CIPA café sont prévues :

- | | | |
|---------|---------|---------|
| ○ 10.08 | ○ 14.09 | ○ 09.11 |
| | ○ 12.10 | ○ 14.12 |

- La soirée Poter Café à l'Ôpen le 9 juillet a été un grand succès avec environ 35 participants, qui ont tous apprécié l'environnement informel.
- Un grand merci à tous ceux qui ont rendu cela possible - encore une fois Steve !
- La question du paiement pour ce type d'événement doit encore être clarifiée.
- GSC a proposé que GJO soumette une partie de ses dépenses à l'administration communale pour un remboursement, comme convenu.
- La commission a décidé d'organiser à l'avenir 2 Potercafés pour les mois restants de l'année 2024,
 - Les membres seront interrogés sur les dates, mais en général les 2 événements devraient être espacés de 2 semaines.
 - Nous devons probablement chercher des personnes différentes pour animer les groupes linguistiques.
 - Demander à NDR de contacter tous les clubs et associations locaux et de les inviter à diffuser l'information.
- GSC recommande aussi de motiver les participants de s'engager aussi comme animateurs .
- D'une manière générale, nous devons définir un moyen de faire connaître ces événements à plus grande échelle
- Utiliser éventuellement les photos prises lors des événements précédents, à condition que tous les participants aient donné leur accord pour leur publication.

5. Discussion suite à la formation kick-off et la présentation des statistiques par le Centre d'Etude et de Formation Interculturelles et Sociales

- La session de formation a été très intéressante.
- La version finale des diapositives devrait être prête à être distribuée à la Commission dans le courant de la semaine.
- La Commission doit prendre le temps de lire les slides et de définir sa stratégie future.

6. Divers

- Les élections au conseil national de représentation de « vivre-ensemble » se sont bien déroulées cette fois-ci, trois de nos membres ont été élus : Victoria, Siu et Jimmy.
 - o Ils ont déjà assisté à la première réunion, au cours de laquelle les objectifs du conseil ont été discutés.
 - o La prochaine réunion est prévue pour 09/24.
- Le ROI de notre commission a été approuvé par le Conseil communal et distribué à tous les membres de la commission.
- Les discussions précédentes sur nos événements ont toutes soulevé la question d'un budget pour notre commission, ce qui doit être discuté avec notre représentant du conseil Raphaël Schmitz.
 - o JBO estime que le « Pacte » donne droit à la commission à un budget de 5 000 €.

- o Nous devons également déterminer ce qui doit être couvert par le budget, par exemple les Potercaféés sont-ils inclus ?
 - o Pourrions-nous rechercher des sponsors locaux pour les événements plus importants ?
 - o Cela jouera un rôle essentiel lorsque la commission définira ses priorités pour les événements futurs.
- MRP a fourni à la commission des informations sur la série de trois événements organisés par son association ASA asbl, qui ont tous été couronnés de succès et ont permis à de nombreuses personnes, en particulier de nationalité portugaise, de se rencontrer. L'association a même réussi à organiser une tombola gratuite dont les prix ont été offerts par des magasins et des entreprises locales. Un événement sera organisé l'année prochaine, mais aucune date n'a encore été fixée. Il pourrait être organisé avec d'autres associations si l'occasion se présente.
- La commission a discuté de la possibilité d'organiser une projection d'un film sur les immigrants italiens « L'arrivée de la jeunesse » à Junglinster dans un avenir proche.
 - o Ce film a été projeté dans plusieurs pays, dont Paris, Rome et Villerupt, et a été élu parmi les meilleurs films luxembourgeois ; une chaîne de télévision suisse a acheté les droits d'exploitation.
 - o Sa location coûte actuellement 200 € ; chaque séance est accompagnée de plusieurs acteurs et du réalisateur, de sorte qu'une discussion peut avoir lieu après le visionnage.
 - o Il serait possible d'organiser des spécialités italiennes pour un tel événement. Voir le site web pour plus de détails : <https://passaparola.info/web/>
 - o Peut-être qu'un événement pourrait être organisé en collaboration avec la commission culturelle ? GSC en discutera avec NDR et l'échevin RSC.Il est proposé que les membres vont visionner d'abord le film ensemble lors d'une prochaine projection publique. VLE s'informerait auprès de ses contacts.
 - o L'événement pourrait faire partie de la planification pour 2025, mais avant cela nous devons encore définir nos priorités.
- - o GJO propose de tenir une des prochaines réunions de la commission à Ôpen.
 - o Une première réunion entre le comité de pilotage COPIL et la commission sera organisée au cours des prochains mois. Les 2 nouveaux membres du COPIL, nommé par le conseil communal, sont Teresa Benarz & Anne Weckering.
 - o La réunion s'est terminée par un verre de l'amitié offert par les membres élus au conseil supérieur du vivre ensemble.

Voici les prochaines dates des réunions de la commission:

- 26.08 - annulée
- 23.09
- 14.10
- 25.11
- 16.12

Ces dates peuvent être modifiées ou annulées en fonction de décisions futures

Veillez noter les dates suivantes !!

- **10 août prochain Poter Café au CIPA Junglinster**
- **23 septembre prochaine reunion de notre commission**

Le Président
Gilles Schlessler

Secrétaire
Jane Barton