

**Commission consultative du Vivre ensemble
Rapport de la réunion du 24 février 2025**

P = présent E = excusé A = absent

Lieu de rencontre : Centre Gaston Stein, salle jaune **Début :** 19h00 **Fin :** 20 :45

Ordre du jour:

1. Approbation du rapport de la dernière réunion du 27.01.2025.
2. Discussion planning :
 - Café des langues : animation et promotion (grandes affiches)
 - Planning soirée du film « Arrivée de la jeunesse » le 10.05.2025
 - Fiesta Integrale et réception nouveaux résidents 28.09.2025
 - Discussion sur :
 1. Résultats sur l'atelier des 3 CCVEI's du 16.12.2024
 2. Résultats atelier citoyens du 06.02.2025
 3. Stratégie de communication de la commune (échange à planifier).
3. Divers

1. Approbation du rapport de la dernière réunion du 27.01.2025

- Le rapport de la réunion du 27.01.2025 a été approuvé par la commission.

2. Discussion planning 2025

- **Café des langues**
 - RSC a confirmé que la commission a la permission du collège échevinal de préparer une proposition d'affiches de longue durée afin de promouvoir les cafés de langues.
 - Les affiches seront imprimées en format A3 ; la commission aura le droit de les afficher aux endroits stratégiques qu'ils auraient défini – JBA va rédiger une liste d'endroits à compléter.
 - Chaque affiche reprendra les horaires au CIPA et chez Ôpen d'au moins 4 mois
 - JBA se concertera avec NDR concernant la mise en forme etc.
- **Planning projection film le 10.05.2025**
 - Le collège échevinal a validé la date du 10.05.2025 à partir de 17h00 au Centre culturel de Junglinster pour cette projection dans le cadre de la visite officielle du bourgmestre de Pineto
 - Le groupe de travail (GSC, NDR, VLE, SMI & JBA) va rédiger une liste des personnes à inviter en y incluant le conseil communal de Junglinster, des représentants d'autres commissions, des représentants de l'ambassade italienne au Luxembourg, Mme Cardonetto (experte en intégration), les représentants de l'association d'Abruzzo, etc – VLE & SMI rencontreront des représentants des associations italiennes le 25.02.25 et en parleront avec eux ; il faut aussi savoir combien de personnes participeront de la délégation de Pineto.
 - La salle a une capacité d'à peu près 100 personnes + le balcon
 - Le groupe de travail doit rédiger une invitation et formaliser le programme de la soirée – le film dure 54 minutes
 - Budget approximatif 500,00€ de PassaParola – JBA contactera Mme Galati pour se renseigner
 - Prévoir une table pour la vente des livres
 - Organiser le vin d'honneur
 - Besoin en communication : annonce dans le prochain Mag, publication sur le site web de la commune, invitations individuelles (à discuter avec NDR), promotion par les médias sociaux, etc.
- **Fiesta Intégrale et réception nouveaux résidents**
- Voir document envoyé par NDR avec un aperçu de tous les points à respecter / tenir en compte, veuillez-lui en faire part de vos observations, etc.
 - JBO va se renseigner concernant le budget : un montant de 20,000 € est prévu, mais est-ce que ceci inclut aussi la location du bus ?
 - Il faudra suivre le budget très étroitement et s'assurer que les détenteurs des stands comprennent que le prix de vente de leurs produits dépend de leurs coûts d'achat afin d'éviter tout dépassement de budget.
- Il nous faut un concept qui lie les deux événements.
- Impliquer les clubs et associations pour sonder leurs avis / propositions.
- Il a aura une annonce dans le prochain Mag pour communiquer la date et inciter les personnes intéressées à s'inscrire à une séance d'information.

- Une décision sur l'attribution d'un éventuel bénéfice de cette manifestation a été reportée à une date après la clôture des comptes de l'événement.
- La commune prendra en charge les achats de nourriture par stand contre preuves d'achat – si possible chez les fournisseurs locaux.
- Point important concernant l'aménagement des stands : il faut prévoir un support solide pour protéger la surface en bois sur laquelle on pose le réchaud.

3. Retour de la dernière réunion avec les représentants du CCVEI du 16.12.24

- JBA a partagé le rapport avec les membres de la commission
- Quelle proposition paraît la plus adaptée pour notre commission ?
- Création d'un réseau d'ambassadeurs pour accompagner les nouveaux résidents :
 - Prévoir une petite formation pour aligner l'approche
 - Impliquer les clubs et associations – personne de contact pour les nouveaux membres
- Guide pour les nouveaux résidents
 - Approche sur base d'un format uniforme pour tout le pays
 - Le service comm. de Junglinster travaille déjà dessus – en quel mesure est-il possible de l'adapter au contexte de Junglinster ? La commission souhaite en être informée avant finalisation de ce dossier.
 - RSC en discutera avec le service comm. afin de prévoir une présentation à la commission, si possible fin mars
- Toolkit communication interculturelle
- La commune assume le rôle d'un initiateur : sondage régulier (2 / 2 par an) des attentes des résidents – comment les réunir / les motiver à participer ?
 - Proposition de tester des différentes approches dans les villages de la commune, p.ex. une rencontre des personnes avec leurs chiens
- **Bierger Atelier 06/02**
- Le WS a suscité beaucoup d'intérêt avec une quarantaine de participants
- Le format était bien apprécié : after work avec une ambiance collégiale
- La participation des traducteurs d'ASTI n'était pas nécessaire
- Le rapport sera discuté en COPIL le 26.02.2025 et ensuite distribué avant la prochaine réunion de la commission fin mars.

4. Divers

- La refonte de la stratégie de communication de la commune est en train de validation, le conseil a reçu une première version pour susciter un feedback
- Il sera possible de prévoir une présentation par le chef de service à la commission : le rapport ne sera pas distribué et servira de proposition de base modifiable en cas de besoin pour pouvoir tenir compte des changements de contexte au sein de la commune.
- De suite la commission pourra identifier 2 / 3 pistes à travailler en plus de profondeur
- Mme Olivier ne va pas rejoindre cette commission, elle a voulu postuler pour un poste au sein de la commune.
- Le recrutement pour le poste de coordinateur est toujours en train de se réaliser.

Les prochaines réunions de la commission auront lieu en 2025 :

- 31.03
- 28.04
- 26.05
- 30.06
- 28.07
- 25.08 – peut-être pas nécessaire pendant les grandes vacances ?
- 22.09 – avant la réception et la Fiesta Intégrale
- 27.10
- 24.11
- 15.12

Ces dates peuvent être modifiées ou annulées en fonction des décisions futures.

Le président
Gilles Schlessler

La secrétaire
Jane Barton