



# Commune de Junglinster

## Commission consultative de l'égalité des chances, des seniors et de l'accessibilité

### Compte rendu de la réunion du 25 avril 2024

Invité : /

Lieu de réunion : Giele Sall (Centre polyvalent Gaston Stein)

Début de la réunion : 19h30

### 1. Présences

██████████	P	██████████	P
██████████	P	██████████	P
██████████	P	██████████	E
██████████	P		
██████████	P		

P = présent-e

E = excusé-e

NE = non excusé-e

### 2. Ordre du jour

1. Approbation du rapport de la réunion du 28 mars 2024
2. Projets : Café de rencontre seniors et banc intergénérationnel
3. Inventaire de l'accessibilité des locaux communaux ouverts au public -
4. Foire d'information pour seniors
5. Seniorendag 2024 – état des lieux et démarches à faire
6. Divers

### 3. Compte rendu

#### 1) Approbation du compte-rendu du 28 mars 2024

Le rapport du 28 mars 2024 est approuvé sans modification.

## 2) Café de rencontre seniors et banc intergénérationnel

### a. Café de rencontre pour seniors

#### Discussion :

- Comment atteindre les résidents vivant seuls dans la commune ? Le service population devrait être en position d'établir une liste des habitants concernés. Une lettre d'invitation pourrait être préparée par la commission et diffusée par le bureau de population au nom de la commission et du club « aktiv plus », tout en respectant la régulation de la protection des données.
- Quels pourraient-être des locaux mieux adaptés pour un tel évènement ? Le Bistro Lënster a été évoqué comme une alternative possible, vu sa situation centrale au milieu du village.

#### Points d'action fixés :

- Inviter la responsable du « Club Aktiv Plus » à la prochaine réunion de la commission, afin d'avoir une présentation de la mission du club et de discuter la possibilité de collaboration sur des projets avec un but commun – Tom
- Préparer la lettre d'invitation pour la part de la commission en collaboration avec le club « Actif Plus » - Oern
- Contacter le bureau de population afin de préparer la diffusion des invitations – [REDACTED]

### b. Banc de rencontre intergénérationnel

#### Discussion :

- Après prise de contact avec les membres de l'enseignement, [REDACTED] confirme le support du projet de leur part. Le projet pourrait être prévu pour exécution en 2025. Il faut préparer un dossier en vue de la présentation du projet au conseil échevinal. – Tom

#### Points d'action fixés :

- Contacter le garde forestier et le service technique afin d'avoir un banc en bois provenant des forêts de la commune. Eventuellement chercher un contact informel avec les représentants/ service forêts de la commune d'Echternach afin de profiter de leur expérience avec des projets similaires. – Oern

## 3) Inventaire de l'accessibilité des locaux communaux ouverts au public

#### Discussion :

- Tom a présenté une liste des bâtiments et infrastructures communaux, avec une description de leur accessibilité pour les personnes handicapées. Le groupe a discuté de l'approche à adopter pour améliorer la situation et de la manière command on pourrait structurer le processus afin de garantir que des mesures concrètes soient prises, priorisées et mises en œuvre.  
Il faut vérifier si le responsable de la sécurité au sein de la commune intervient ici. On s'est mis

d'accord, qu'il convient de convenir d'un plan de mise en œuvre avec un calendrier et des intervalles de contrôle des progrès.

**Points d'action fixés :**

- Tom établira un premier contact avec le responsable de la sécurité, ainsi que le responsable du service technique afin de convenir des premières étapes

#### 4) Foire d'informations pour seniors

**Discussion :**

- Lors d'un brainstorming, les participants ont discuté de différents services pertinents à inviter à l'événement. Il a été jugé important de maintenir un équilibre entre les offres « positives » et « négatives ». Les thèmes liés à l'âge et aux maladies ne devraient pas être les seuls à être représentés, mais des offres socioculturelles devraient également être proposées.
- Exposants potentiels mentionnés lors des entretiens :  
Services des soins à domicile, maisons de soins, fournisseurs d'appareils pour les seniors, associations pour les seniors, nutritionnistes, service « Roude Kneppchen », etc.

#### 5) Seniorenstag 2024

**Discussion :**

- Le CIPA a été contacté et les habitants intéressés participeront à l'événement.
- Le transport des personnes sera assuré par la commune et le CIPA, le City Bus (pour PMR) devra être demandé.
- Des corbeilles sont prévus pour les octogénaires, idéalement complétées par un jeu de cartes avec illustrations de photos historiques de la commune.
- Il a été convenu que les invitations devaient être envoyées environ 4 semaines avant l'événement par le bureau de population enverra les invitations sur la base d'une liste des personnes appartenant au groupe cible défini. Pour des raisons de protection des données, seul le fonctionnaire pourra envoyer les courriers avec l'invitation.
- Le délai de notification de 10 jours a été fixé, [REDACTED] et [REDACTED] se portent volontaires pour prendre les inscriptions par téléphone.

**Points d'action fixés :**

- Contacter le service de restauration « bei den Zwillingen » afin de demander une offre pour un menu en respectant le budget prévu. – [REDACTED]
- Préparation d'une lettre d'invitation pour l'événement – Örn (en format convivial)
- Trouver des fournisseurs appropriés sur internet et demander un devis pour l'impression de jeux de cartes personnalisés. – Örn
- Contacter le bureau de population et convenir d'une procédure d'envoi des invitations. – [REDACTED]

- Définir le déroulement du transport et, le cas échéant, demander une offre à une entreprise de transport externe (Wewer ?). – [REDACTED]

## 6) Divers

### **Discussion :**

- [REDACTED] a eu l'idée de proposer un service téléphonique accessible au public pour les seniors isolés (Potertelefon), sur le modèle des pays scandinaves. Le service devrait s'adresser aux personnes qui se trouvent dans une situation de solitude et qui sont à la recherche d'un interlocuteur pour discuter de manière anonyme de sujets quotidiens. L'idée a été accueillie très positivement par le groupe, qui a discuté de la manière dont un tel service pourrait être mis en place.

### **Points d'action fixés :**

- Se renseigner en Islande, comment le service a été mis en fonction en Islande - Örn

----

La réunion était terminée vers 22h20.

Tom Weber  
Président

Örn Sigurdsson  
Secrétaire